

Procès-verbal
Conseil d'établissement – École Édouard-Montpetit
29 avril 2026 / 19h00 / Présentiel

École secondaire Édouard-Montpetit
Bibliothèque (entrée de l'administration)
6200, avenue Pierre-de-Coubertin
Montréal (Québec) H1N 1S4

Membres parents (cocher les membres présents)	
☒ Mélanie Charbonneau ☒ Sylvain Pelletier ☒ Caroline Forcier ☐ Ghalia Keloufi ☒ Anita Rowan	☒ Asma El Mabchour ☐ Helder Santos, Représentant comité de parents ☒ Cathie Desrosiers ☒ Ulrich Habay, Substitut
Membres du personnel	
☒ Sarah Turgeon, Enseignante ☒ Yves Plourde, Enseignant	☐ Vacant
Membre de la communauté	
☒ Sarah Guilbault	☐ Barnabé Vandeville
Élèves	
☐ Sedra J A Sawalha	☐ Aaiden Samson Landry
Autres	
☐ Pierre Thompson	☐

--	--

Points à l'ordre du jour Notes, décisions et documents
--

1. Accueil et ouverture de la rencontre

La rencontre commence à 19h06

2. Vérification du quorum

Le quorum est atteint

3. Nomination : secrétaire de la rencontre

Caroline Forcier se propose et Mélanie Charbonneau appuie

4. Adoption de l'ordre du jour

Yves Plourde propose et Asma El Mabchour appuie avec ces ajouts

- formation obligatoire des membres du CÉ
- périmètre territoire de sortie préautorisée et mise à jour des travaux de la cuisine
- cellulaire

5. Adoption du PV du 18 mars 2026 tel que présenté avec de légères modifications

Yves Plourde propose et Sarah Turgeon appuie

6. Point de suivi

- Gala de lutte – 29 mai 19h30 le gala aura lieu 5\$/étudiant, 15\$/adulte, ring, transport et chaises seront fournis par Spectacle de lutte et le gala se tiendra dans le gymnase. Les fonds amassés serviront aux activités pour les finissants. Ouverture des portes à 18h. Il y aura un service de cantine (seule dépense lie à la tenue de l'évènement pour le moment). La vente des billets à l'école débutera la semaine prochaine sur l'heure du dîner. On pourra également se procurer des billets sur le site de La Fabrique à projet.
- Cellulaire – un rappel que la politique s'applique sur tout le terrain de l'école et en tout temps. Est-ce que les parents seront avisés lors de la saisie d'un cellulaire ? Non, l'élève doit aviser lui-même ses parents. Les confiscations des cellulaires sont documentées au local La Relance. Si le cellulaire reste à l'école pour la nuit, alors les parents seront avisés.

7. Correspondance
 - a. Quelques courriels de parents mécontents de la formule du gala de finissants ainsi que du bal ont été adressés au courriel du CÉ.
8. Travaux du conseil
 - a. Formation obligatoire des membres du CÉ : la présidente s'assure que tous les membres ont suivi la formation obligatoire et elle nous enverra un lien sur le formulaire à remplir avant le 31 mai 2026
 - b. Sorties éducatives toutes approuvées par Mélanie Charbonneau et appuyées par Yves Plourde
 - i. Maison Théâtre secondaire 3 et classe FMSS la pièce *Pour Maëlle* le 24 mars 2027 (budget sorties culturelles); Sortie au Biodôme le 12 mai 2026 pour classe TSA (budget sorties culturelles); sortie au St-Hubert le 5 mai 2026 pour les classes TSA, FPT et CAPS2 (budget généré par les élèves eux-mêmes), Cinémathèque québécoise le 27 avril 2026 pour classe adaptation scolaire secondaire 1
 - c. Levées de fonds – voir le point 13 a. i et ii ci-bas
9. Points des élèves – aucun élève n'est présent; rien à mentionner
10. Points des membres du personnel – rien à mentionner
11. Points des membres de la communauté
 - a. Un espace de collaboration entre famille et communauté sera mis en place
 - b. À la première soirée de rencontre des parents l'an prochain, il y aura peut-être des kiosques pour les organismes communautaires du quartier
12. Comité des parents des écoles de Montréal
 - a. Bénévoles et port de signes religieux : un pictogramme nous sera envoyé sur les situations permises ou non qui seront appliquées dès l'an prochain
 - b. Une exception au CÉ des écoles secondaires sera incluse (donc le port de signe religieux en présence d'élèves sera permis lors des CÉ)
13. Points de la direction
 - a. Suivi budgétaire
 - i. Résolution don de 3 000 \$ de la part de Desjardins – Salle d'apaisement TSA approuvé par Mélanie Charbonneau et appuyé par Sarah Turgeon
 - ii. Résolution don de 3 000 \$ de la part de Desjardins – Projet Plein Air de la classe CPF2 approuvé par Mélanie Charbonneau et appuyé par Sarah Turgeon
 - b. Environ 1 492 élèves inscrits pour l'an prochain, préparation des locaux et des horaires sont en cours. L'horaire des examens de fin d'année a été envoyé aux enseignants la semaine dernière; les parents recevront l'horaire sous peu. Les membres du CÉ recevront un courriel à l'effet que le 15 juin sera une journée Édouard en couleurs (un dîner sera fourni) avec les détails sur le déroulement de cette activité.
14. Points des parents;
 - a. Disparition des canaux privés sur TEAMS
 - i. Une mise au point a été demandée à ce sujet. Un enjeu de sécurité sur Teams (tel que cyberintimidation et insultes sur un canal fourni par la CSSDM) a été soulevé. Environ 80 % des échanges sur Teams avaient lien entre les élèves seulement. Les échanges non supervisés sont désormais impossibles (interdit). La communication manquait une signature (erreur de typographie). La fonction Équipe fonctionne mais pas celle de « Clavardage ».
 - b. Bal des finissants/remise des diplômes

- i. La formule du bal demeure la même
- ii. Gala des finissants : au fil des années, cet événement a pris beaucoup d'ampleur et le nombre de finissants a également augmenté. Cette année, c'est la première fois qu'il n'y pas de contrat du finissant (engagement quant à la présence en classe, etc. que les finissants prenaient au début de l'année pour avoir le privilège d'avoir accès aux activités des finissants). Il y a deux ans, l'évènement avait eu lieu au théâtre Denise-Pelletier et l'an passé, il s'est déroulé à l'école. Cette année, c'était supposé être à l'école, mais il manquait de place à l'auditorium pour accueillir tous les finissants et leurs parents. Il n'y avait aucune possibilité, à moins que l'école ne débourse 15 000 \$ pour une salle. De plus, un comité d'une seule personne (équivalant à un budget de 10 heures) pour faire l'évènement. La solution proposée était que la remise des diplômes se fasse à l'automne. Finalement, le 19 juin, pendant les heures de classe, il y aura une cérémonie pour les finissants (lancer de chapeaux) et les élèves participeront à l'organisation de l'évènement. Plusieurs activités seront offertes aux "finissants" au cours du mois de juin. Un Forms sera envoyé pour connaître le nombre d'invités (et la cérémonie aura lieu à l'auditorium ou au gymnase, selon le nombre d'invités.)
- c. Suivi périmètre territoire de sortie préautorisée
 - i. Une proposition de préapprouver ledit périmètre pour qu'il soit déjà autorisé par le CÉ et en application dès la rentrée en août.
 - ii. Yves Plourde propose et Mélanie Charbonneau seconde que le périmètre soit autorisé.
- d. Suivi cuisine
 - i. La livraison devrait avoir lieu très bientôt
 - ii. La tablée des chefs et LabFinance pourraient aider afin de financer l'achat de fournitures (ex. batterie de cuisine pour les plaques à induction)

15. Points du public; aucun public – rien à mentionner

16. Varia

Lors de la première semaine du mois d'avril (mois de l'autisme), les élèves autistes ont participé à une activité inspirée de l'émission *Facteur A*. Des membres de la direction, dont

M. Demers, étaient invités et ont répondu à leurs questions. M. Demers a adoré l'expérience. La présidente du CÉ a envoyé des photos à l'équipe de production de l'émission.

17. Caroline Forcier propose la levée de la rencontre à 21:01 et Sylvain Pelletier appuie.

Signatures	
Anita Rowan (Présidente) :	Pascal Demers (Directeur, en remplacement de Martin Talbot) :