

**OBJET : SEANCE DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT**

Invitation à la séance régulière du conseil d'établissement de l'école Édouard-Montpetit qui se tiendra à la bibliothèque de l'école Édouard-Montpetit au 6200, avenue Pierre-de-Coubertin, le lundi **23 octobre 2023 à 19 heures**.

**PROCÈS VERBAL**

Étaient absents	Étaient présents
<b>Parents</b>	
Renée Gagnon Mohamed Sadok Hosni (Substitut parent) Jean-Pierre Perreault (Substitut parent)	Daphney Graham Hayet Gharbi Mélanie Charbonneau Houda Ben Aissa Caroline Forcier Mélanie Milette Helder Santos
<b>Membres du personnel</b>	
	Stéphanie Cadorette Yves Plourde (a quitté à 20h) David Piovesan Vanessa Soulières Jorge Ramirez-Henriquez Marie Dumoulin
<b>Membres de la communauté</b>	
	Catherine Whittaker
<b>Élèves</b>	
	Maya Ihinna (a quitté à 20h33) Fanny Blain Noël (a quitté à 20h33)

1. Accueil et ouverture de la rencontre;
  - Ouverture à 19h12.
2. Présentation des membres du C.É. et vérification du quorum;
  - Tous les membres présents se présentent à tour de rôle.
3. Adoption de l'ordre du jour;
  - Proposé par Yves Plourde et secondé par Mélanie Charbonneau d'adopter l'ordre du jour avec modifications de l'ordre des points des élèves et des membres de la communauté (pour les devancer) et ajout de 2 points varia – Atelier Édu Pop et Financement.
4. Nomination d'un secrétaire d'assemblée;
  - Mme Mélanie Milette propose Caroline Forcier, secondé par Mme Hayet Gharbi.

5. Nomination de la présidence et de la vice-présidence du C.É.;
  - Mme Mélanie Milette se propose comme présidente, secondé par Mme Hayet Gharbi.
  - Mme Gharbi propose Mme Mélanie Charbonneau comme vice-présidente, qui accepte le mandat.
6. Durées des mandats des membres;
  - Mme Forcier se propose de prendre le mandat d'un an 2023-2024
  - Durée des autres mandats :

Daphney Graham	Membre parent (substitut comité parents)	2022-2024
Hayet Gharbi	Membre parent	2022-2024
Mélanie Charbonneau	Membre parent (vice-présidente)	2022-2024
Caroline Forcier	Membre parent	2023-2024
Houda Ben Aissa	Membre parent	2023-2025
Renée Gagnon	Membre parent	2023-2025
Mélanie Milette	Membre parent (présidente)	2023-2025
Helder Santos	Membre parent (Comité de parents)	2023-2025
Stéphanie Cadorette	Enseignante	1 an
Yves Plourde	Enseignant	1 an
David Piovesan	Enseignant	1 an
Vanessa Soulières	Enseignante	1 an
À déterminer	Enseignant	1 an
Jorge Ramirez-Henriquez	Personnel de soutien	1 an
Marie Dumoulin	Professionnelle	1 an
Maya Ihinna	Élève F302	1 an
Fanny Blain Noël	Élève F529	1 an
Catherine Whittaker	Représentante de la communauté Organisme : Je Passe Partout	1 an
Mohamed Sadok Hosni	Substitut parent	1 an
Jean-Pierre Perreault	Substitut parent	1 an

7. Adoption du PV du 15 juin 2023 (membres présents)
  - Point remis au prochain CÉ (car le CÉ n'a pas eu le PV afin d'en faire la lecture)
8. Travaux du conseil :
  - a. Formulaire de déclaration d'intérêts;

- Tous les membres ont remis leur déclaration d'intérêts à M. Talbot.
- b. Calendrier des rencontres 2023-2024;
  - Les mercredi ou jeudi (premier et dernier en présentiel et les autres en TEAMS)
  - 7 décembre 2024
  - 25 janvier 2024
  - 15 février 2024
  - 27 mars 2024
  - 2 mai 2024
  - 13 juin 2024
- c. Adoption des *RÈGLES DE RÉGIE INTERNE 23-24*;
  - M. Talbot propose l'ajout à l'article 3.3.4 « ou répondu par courriel sous forme de vote électronique. Le cas échéant, le point est remis à l'ordre du jour de la rencontre suivante. »
  - Modification au délai de transmission des documents aux membres du CÉ pour le faire passer de « une semaine » à « 5 jours consécutifs » à l'article 3.3.1.
  - Proposé par Yves Plourde et secondé par Helder Santos.
- d. Consultation annuelle du PTRDI et de l'acte d'établissement;
  - M. Talbot présente le PTRDI à l'écran.
  - L'École Maisonneuve libérera les locaux en janvier 2024 (les parents de l'École Maisonneuve ont reçu une lettre à ce sujet).
  - Les données présentées correspondent à la réalité => Adopté à l'unanimité.
  - Helder Santos propose de soumettre ce commentaire : Le CÉ suggère que le PTRDI contienne les données relatives à la population des classes d'accueil. => Adopté à l'unanimité.
  - Yves Plourde propose celui-ci : Le CÉ souhaite que l'école récupère les locaux de l'école provisoire. => Adopté à l'unanimité.
- e. Sortie éducative;
  - Marie Dumoulin présente la sortie au Palais de Justice qui aura lieu ce vendredi 27 octobre, car des places sont disponibles et seront offertes au 4<sup>e</sup> secondaire. Proposé par Mélanie Charbonneau et secondé par Caroline Forcier.
- f. Sorties éducatives approuvées électroniquement.
  - M. Talbot va envoyer aux membres du CÉ par courriel une liste de sorties éducatives. -> Elle sera approuvée de façon électronique et le point sera représenté au prochain CÉ.
- g. Utilisation du budget du CÉ (400\$ frais de vie et 400\$ de formation)
  - Le CÉ a ces budgets pour l'année 2023-2024.
- h. Admission des élèves au SAPDÉ;
 

Un nombre limité d'élèves pouvant être admis au SAPDÉ, M. Talbot sollicite le CÉ pour approuver une méthode de protection des admissions. Il a été proposé par Vanessa Soulières et secondé par Hayet Gharbi que l'ordre de priorité soit ainsi :

  - i. Sports-Études ;
  - ii. Sports-Études et Arts-Études internes ;
  - iii. Concentration à temps plein ;
  - iv. Concentration à temps partiel.

## 9. Points des élèves;

- Nouveaux uniformes, rencontre avec Raphaël U, nouveau pantalon « jogger chic » noir très confortable ainsi qu'un nouveau chandail demi-zipper avec le petit logo (pas de capuchon) et de nouveaux chandails polo plus aérés seront intégrés au code vestimentaire de l'an prochain.
  - Les élèves sont contents de l'ajout des nouveaux termes « identique ou similaire » pour le pantalon.
  - Examens de fin d'année du Ministère de l'an passé (ex. examen d'histoire coulé, mais résultat donné trop tard dans l'été pour l'inscription aux cours de rattrapage d'été).
- M. Talbot mentionne que les élèves de SAPDÉ doivent réussir leurs cours.  
Marie Dumoulin mentionne que le service d'orientation va s'assurer que les élèves et les parents savent comment et où aller chercher les informations.

10. Points des membres de la communauté

a. Je Passe Partout

- Suivi du début des services 2023-2024, soutien scolaire commencé le 2 octobre 2023 et deux ateliers (mardi et jeudi) pour le soutien scolaire le midi, 3 périodes de coup de pouce pédagogique (secondaire 1 et 2), 4 familles seront suivies en soutien à domicile (et peut-être une 5<sup>e</sup> à venir).

11. Comité des parents des écoles de Montréal;

- Première rencontre

Rencontre en hybride, en virtuel... sera décidé à l'AGA

Beaucoup de mécontentement 100% en présentiel (aux bureaux de la CSSDM)

12. Points de la direction;

- a. État de la situation : déclaration de la fréquentation scolaire (29 sept 2023);
  - clientèle déclarée 1 368 élèves
- b. Retour sur les portes ouvertes du 30 septembre 2023
  - Plus de 2 000 personnes (divisé par 3 pour environ 600-700 élèves) et beaucoup d'intérêt pour le SAPDÉ.
  - Vanessa Soulières mentionne qu'elle était présente et a trouvé difficile de répéter les mêmes choses (formules à revoir?). Il serait mieux qu'il y ait un temps accordé à chaque matière plutôt qu'un deux minutes rapides un parent à la fois. Serait-ce possible de faire une présente de 15 minutes par matière?

13. Points des membres du personnel;

- Moyens de pression fait dans le respect, sensibilisation des parents lors des portes ouvertes. Tous les mercredis : manifestation sur la rue Hochelaga.
- 5 organisations syndicales au sein de l'école.
- Les membres du CÉ remercient les membres du personnel de leur présence au sein du CÉ malgré les moyens de pression.

14. Points des parents;

- a. Retour sur l'AGA (fonctionnement et date)
  - Mélanie Milette mentionne que l'AGA étant la même soirée que la rencontre des parents de secondaire 1 seulement, il y a moins de parents des autres niveaux (enjeu de communication et de compréhension).
  - Mentionner que l'assistance des parents des élèves de secondaire 2-3-4-5 est souhaité et encouragé.
  - Mettre 30 minutes de plus sur l'ordre du jour.
  - Méthode de vote à mains levées à proposer peut-être l'an prochain.

15. Varia

- Helder Santos présente les Ateliers ÉduPop (ateliers gratuits dans l'école pour les parents du secteur), 4 cours populaires soit :
  - o Soutenir son adolescent face au stress et aux examens ;
  - o Être parent à l'ère des écrans ;

- Motivation et persévérance scolaire ;
- La communication bienveillante.

Il ne suffit que quelques parents s'impliquent pour l'organisation des événements. Utiliser l'adresse courriel du CÉ pour les inscriptions. Le CÉ démontre son intérêt à organiser les ateliers.

- Financement : Helder Santos demande : « Est-ce qu'il y a un besoin de financement à l'école? » M. Talbot dit : « pour les voyages seulement. Il n'y a pas de levée de fonds pour le fond 4. Peut-être un jour pour la rénovation de la bibliothèque. »

16. Levée de la rencontre.

- Proposée par Jorge Ramirez-Henriquez et secondée par Vanessa Soulières.
- Fermeture à 21h05.